

1. Жалпы ережелер

1.1. «Жібек Жолы қайырымдылық мекемелер қауымдастығы» заңды тұлғалардың бірлестігі, ары қарай «Қауымдастық», осы Жарғы коммерциялық емес заңды тұлға болып табылатын, негізгі мақсаты кіріс табу болып табылмайтын, алған кірісінің Құрылтайшылардың арасында бөлмейтін, Қазақстан Республикасының заңнамасына және осы Жарғыға сәйкес әрекет ететін Қауымдастықтың қызметін реттейді.

Қауымдастық тіркелгеннен кейін оның Мүшелеріне айналатын құрылтайшылармен құрылды.

1.2. Толық атауы:

- мемлекеттік тілде:
«Жібек Жолы қайырымдылық мекемелер қауымдастығы» заңды тұлғалардың бірлестігі ;
- орыс тілінде:
Объединение юридических лиц «Ассоциация благотворительных учреждений Жібек жоль».

1.3. Қауымдастықтың мекен-жайы:
050062, Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Әуезов ауданы, 2 ы/а, 20 «А» үй.

2. Қауымдастықтың заңды мәртебесі

2.1. Қауымдастық мемлекеттік тіркеуден өткен күннен бастап заңды тұлғаның құқығын алады.

2.2. Қауымдастықтың өз аты, жазылған мөрі, дербес балансы, банкіде есеп-шоты мен басқа да шоттары және аты-жөні жазылған бланкілері бар.

2.3. Қауымдастық өзінің қызметін мақсатқа жеткізу үшін, өз атынан келісім-шарттарға тұруға, мүлкітік және мүлкітік емес құқықтарға ие болуға, міндеттерді орындауға, сотта талапкер мен жауапкер болуына құқылы.

2.4. Қауымдастық өзінің міндеттемелері бойынша өзіне тән мүлкінің шегінде жауап береді, ол мүлікке қолданылып жүрген заңдарға сәйкес өндіріп алу талап етілуі мүмкін.

Қауымдастық өзінің мүшелерінің міндеттемелері бойынша жауап бермейді. Қауымдастықтың мүшелері Қазақстан Республикасының заңдарымен және құрылтай шартымен қарастырылған тәртіпте және мөлшерде оның міндеттемелері бойынша бірлесе жауап береді.

Қауымдастық мемлекеттің міндеттемелері бойынша жауап бермейді. Мемлекет те Қауымдастықтың міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

2.5. Қауымдастықтың мүшелері өзінің дербестігі мен заңды тұлғаның құқығын сақтайды.

2.6. Қауымдастық Қазақстан Республикасының аймағында және шет елдерде филиалдар мен өкілдіктерді ашуға, басқа заңды тұлғалармен бірге бірлестіктер (одақтар) құруға, сонымен бірге басқа заңды тұлғалардың қызметінде қатысуға құқылы.

3. Қауымдастық қызметінің мәні мен мақсаты

3.1. Қауымдастық қызметінің негізгі бағыттары болып табылады:

- Мекемеге жеке үнделген немесе Тәрбиеленушінің ата-аналарының немесе олардың заңды өкілдерінің арызы бойынша айналған жоғары оқу орындарының студенттерін және мектептер мен орта-арнайы білім беру орындарындағы оқушыларды, соның ішінде аз қамтылған отбасынан шыққан оқушылар мен студенттерді (әрі қарай - Тәрбиеленуші) адамгершілікке дамуы үшін әлеуметтік-экономикалық, құқықтық, ұйымдастыру жағдайын

1. Общие положения

1.1. Объединение юридических лиц «Ассоциация благотворительных учреждений Жібек Жолы», именуемое в дальнейшем «Ассоциация», настоящий Устав регламентирует деятельность Ассоциации, некоммерческого юридического лица, не имеющим в качестве основной цели извлечение дохода и не распределяющим полученный чистый доход между Учредителями, действующим в соответствии с законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

Ассоциация создана учредителями, которые после регистрации становятся ее членами.

1.2. Полное наименование:

- на государственном языке:
«Жібек Жолы қайырымдылық мекемелер қауымдастығы» заңды тұлғалардың бірлестігі;
- на русском языке:
Объединение юридических лиц «Ассоциация благотворительных учреждений Жібек Жоль».

1.3. Местонахождение Ассоциации:
050062, Республика Казахстан, г. Алматы, Ауэзовский район, мкр. 2, дом 20 «А».

2. Юридический статус Ассоциации

2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Ассоциация имеет круглую печать, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, бланки со своим наименованием.

2.3. Ассоциация для достижения целей своей деятельности имеет право от своего имени заключать сделки, приобретать имущественные и личные неимущественные права, соблюдать обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.4. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам в пределах принадлежащего ей имущества, на которое может быть обращено взыскание в соответствии с действующим законодательством.

Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и в порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и Учредительным договором.

Ассоциация не отвечает по обязательствам государства. Государство не отвечает по обязательствам Ассоциации.

2.5. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

2.6. Ассоциация вправе создавать на территории Республики Казахстан и за рубежом филиалы и представительства, вступать в объединения (союзы) с другими юридическими лицами, а также участвовать в их деятельности.

3. Предмет и цели деятельности Ассоциации

3.1. Основными целями деятельности Ассоциации являются:

- объединение усилий Членов Ассоциации по созданию социально-экономических, правовых, организационных условий для развития студентов высших учебных заведений и учащихся школ, средне специальных учебных заведений, в том числе из малообеспеченных семей, обратившихся лично или по заявлению родителей или его законных представителей (далее – воспитанник), формирования их казахстанского патриотизма и

калыптастыруға, олардың қазақстандық отаншылдық және азаматшылдық сезімдерін қалыптасуына, құқықтары мен еркіндіктерін іске асыруына және олардың ұлттық дүниетанымының қалыптасуына, мәдениетті, салттар мен дәстүрлерді құрметтеуге, білімге деген ұмтылысын, ғылымға, техникаға, өнерге, әдебиетке деген қызығушылықтарын арттыруға, шығармашылық қабылеттерін дамытуға және тәрбиеленушілердің денсаулығын нығайтуға бағытталған, Тәрбиенушілердің денсаулықты нығайту және салауатты өмір салтын қалыптастыру, зиянды әдеттердің (маскүнемдік, нашакорлық, токсикомания) жағымсыз ықпалдан сақтандыратын жағдайларды жасау бойынша Қауымдастық Мүшелердің күш-жігерін біріктіру мақсатында құрылады.

3.2. Қауымдастық қызметінің мәні:

- оның Мүшелерінің мемлекеттік билік органдарында, Қазақстан Республикасының аумағында және одан тыс жерлерде заңды тұлғалармен өзара қарым-қатынастарында жалпы мүліктік және өзге де мүдделерді қорғау мен іске асыру;

- қызметті шаруашылық-құқықтық қамтамасыз ету, заңнама және оны қолдану тәжірибесі, зияткерлікті қоса алғанда, меншікті құқықтық қорғау, сондай-ақ Қауымдастықтың Мүшелерінің іскерлік мүдделері туралы ақпаратпен алмасуды ұйымдастыру;

- ақпаратпен және пікірлермен өзара тиімді алмасуды ұйымдастыруда, семинарларды, конференцияларды, көрмелерді, тұсаукесерлерді және Қауымдастық Мүшелерінің мүдделері үшін басқа да іс-шараларды өткізуде көмек көрсету;

- Қауымдастық Мүшелеріне құқықтық, әдістемелік, кеңестік және өзге де көмек көрсету;

- Қауымдастық Мүшелерінің тәжірибесін насихаттау бойынша жарнамалық және баспа қызметін жүзеге асыру.

Қауымдастық өз жұмысын мемлекеттік органдармен және басқа ұйымдармен, мекемелермен, қоғамдық және діни бірлестіктермен, қорлармен, ұлттық-мәдени орталықтармен, Қазақстан мұсылмандар діни басқармасымен өзара әрекеттестікте құрады.

3.3. Лицензиялауға жататын қызмет түрлерін жүзеге асыру үшін Қауымдастық белгілінген заң тәртібінде лицензия алуға міндетті.

3.4. Кәсіпкерлік қызметті Қауымдастық жарғының мақсат-міндеттеріне сәйкес келітіндіктен ғана жүзеге асыра алады.

3.5. Қауымдастықтың кәсіпкерлік қызметінен түсетін табыстар Қауымдастықтың құрылтайшылардың арасында бөліне алмайды және жарғы мақсатына бағытталады. Қауымдастықтың табысын қайырымдылық мақсаттарға пайдалануға рұқсат етіледі.

4. Қауымдастықтың мүлкі мен қаражаттары

4.1. Қауымдастық өзінің қызметінің мақсат пен міндеттеріне және мүліктің пайдалану орнына сәйкес өзінің атынан тіркелген балансындағы мүлкін пайдалану, иелік ету, өкімдік ету құқығын жүзеге асырады.

4.2. Қауымдастық Мүшелерімен берілетін мүлік Қауымдастықтың меншігі болып табылады. Мүшелер Қауымдастықтың мүлкіне қатысты мүлікке құқықтары жоқ.

4.3. Қауымдастықтың мүлкін құрау негіздері болып табылады:

- Қауымдастық Мүшелерінен түсімдер – мөлшерін Қауымдастықтың жалпы жиналысы белгілейтін кіру,

гражданственности, реализации прав и свобод, формирования национального мировоззрения, уважения к культуре, традициям и обычаям, стремление к знаниям, интерес к науке, технике, искусству, литературе, раскрытия творческого потенциала, укрепление здоровья и формирование здорового образа жизни воспитанников, создание условий предохраняющих воспитанников от негативного влияния вредных привычек (алкоголизм, наркомания, токсикомания).

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

- защита общих имущественных и иных интересов ее Членов в органах государственной власти, во взаимоотношениях с юридическими лицами, осуществляющими деятельность на территории Республики Казахстан и за ее пределами;

- организация обмена информацией о хозяйственно-правовом обеспечении деятельности, законодательстве и практике его применения, правовой защите собственности, включая интеллектуальную, а также деловых интересов Членов Ассоциации;

- оказание помощи в организации взаимовыгодного обмена информацией и идеями, в проведении семинаров, конференций, выставок, презентаций и других мероприятий в интересах Членов Ассоциации;

- оказание Членам Ассоциации правовой, методической, консультационной и иной помощи;

- осуществление рекламной и издательской деятельности по пропаганде опыта Членов Ассоциации.

Ассоциация строит свою работу во взаимодействии с государственными органами и другими организациями, учреждениями, общественными и религиозными объединениями, фондами, национально-культурными центрами, Духовным управлением мусульман Казахстана.

3.3. Для осуществления видов деятельности подлежащих лицензированию, Ассоциация обязана получить лицензию в установленном законом порядке.

3.4. Предпринимательская деятельность может осуществляться Ассоциацией лишь постольку, поскольку это соответствует ее уставным целям.

3.5. Доходы от предпринимательской деятельности Ассоциации не могут распределяться между учредителями Ассоциации и направляются на уставные цели. Допускается использование дохода Ассоциации на благотворительные цели.

4. Имущество и средства Ассоциации

4.1. Ассоциация осуществляет права пользования, владения и распоряжения закрепленным за ней имуществом, находящемся на ее балансе, в соответствии с целями и задачами своей деятельности и назначением имущества.

4.2. Имущество, переданное Ассоциации Членами, является собственностью Ассоциации. Члены не имеют имущественных прав на имущество Ассоциации.

4.3. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- поступления от Членов Ассоциации – вступительные, членские и целевые взносы, размер которых

мүшелік және мақсатты жарналар;

- ерікті мүлкітік жарналар мен қайырымдылықтар;
- заңдармен белгілінген жағдайларда тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді өткізуден түсетін табыстар (кірістер);

- акциялар, облигациялар, өзге де бағалы қағаздар мен салымдар (депозиттер) бойынша алынатын сыйақылар (табыстар, сыйақылар (мүдде);

- заңдармен тыйым салынбаған өзге де түсімдер.

4.4. Қауымдастық Мүшелері мен демеушілері өз жарналарын келесі түрде жүзеге асыра алады:

- ақша (тенгеде және шетел валютасында, қолма-қол сондай-ақ қолма-қол емес түрде);

- мүлкітін алуан түрінде;

- өзге де мүлкіткі құқықтар.

4.5. Қауымдастық қызмет барысында орын алуы мүмкін шығындар Қауымдастықтың жалпы жиналысы белгіленген тәртіпте жабылады.

4.6. Қауымдастықтың қызметінен алынатын табыстар және сондай табыстың есебінен алынатын мүлкі Қауымдастықтың меншігі болып табылады.

5. Қауымдастықтың Мүшелері

5.1. Заңды тұлғалар Қауымдастыққа қабылданған, кіру, мүшелік және мақсатты жарналарын Қауымдастықтың жалпы жиналысымен белгіленген тәртіп пен мөлшерінде төлеген Қауымдастық Мүшелері болып табылады

5.2. Қауымдастықтың Мүшелері ретінде Қазақстан Республикасының жерінде, сондай-ақ шетелде тіркелген, Қауымдастықтың мақсаттарын ұстанатын, Қауымдастықтың Жарғы талаптарын орындайтын кезкелген заңды тұлғалар бола алады.

Қауымдастық мүшелеріне қабылдау туралы шешімді Қауымдастық жалпы жиналысы заңды тұлғаның өтінші негізінде көпшілік дауысымен қабылданады.

6. Қауымдастықтың Мүшелерінің құқықтары мен міндеттері

6.1. Қауымдастық Мүшелері:

• қолданылатын заңдарға сәйкес, Жарғыда көрсетілген тәртіппен Қауымдастықтың істерін басқаруда қатысу;

• Қауымдастық жарғысында көзделген тәртіппен Қауымдастықтың қызметі туралы ақпарат алуға, оның бухгалтерлік жән өзге де құжаттамасымен танысуға;

• Қауымдастық қызметінің сұрақтары бойынша Қауымдастықтың жалпы жиналысына қарауына ұсыныстар енгізу;

• Жарғыда белгіленген тәртіпте Қауымдастықтың мүшелері құрамынан шығу құқылы.

6.2. Қатысушылар қолданылатын заңнамада және Қауымдастықтың осы жарғысында көзделген басқа да құқықтарға ие бола алады.

6.3. Қауымдастықтың қатысушылары:

• Қауымдастықтың жарғысының талаптарын орындауға;

• кіру, мүшелік және мақсатты жарналарды белгіленген тәртіпте, мөлшерде және әдістерде уақтылы төлеу;

• 10 жұмыс күндері ішінде кіру жарналарын төлеуге;

• Қауымдастықтың басқару органдарының шешімдерін орындау;

• Қауымдастық қызметінде қатысты сұрақтарды шешуге қажетті мәліметтерді ұсыну;

устанавливается общим собранием Ассоциации;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- поступления (доход) от реализации товаров, работ, услуг в установленном законодательством случаях;

- дивиденды (доходы, вознаграждение (интерес) получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам (депозитам);

- другие, не запрещенные законом поступления.

4.4. Члены и спонсоры Ассоциации могут осуществлять свои взносы в виде:

- денег (в тенге и иностранной валюте, как в наличной и безналичной форме);

- различных видов имущества;

- иных имущественных прав.

4.5. Убытки, которые могут иметь место во время деятельности Ассоциации, покрываются в порядке устанавливаемым общим собранием Ассоциации.

4.6. Доходы, полученные от деятельности Ассоциации и приобретенные за счет этих доходов имущество, являются собственностью Ассоциации.

5. Члены Ассоциации

5.1. Членами Ассоциации являются юридические лица, принятые в Ассоциацию, уплачивающие вступительные, членские и целевые взносы в порядке и размерах устанавливаемых общим собранием Ассоциации.

5.2. Членами Ассоциации могут быть любые юридические лица, зарегистрированные как на территории Республики Казахстан, так и зарубежом, поддерживающие цели Ассоциации, выполняющие требования Устава Ассоциации.

Решение о приеме в члены Ассоциации принимается общим собранием Ассоциации большинством голосов на основании заявления юридического лица.

6. Права и обязанности Членов Ассоциации

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

• участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, предусмотренном уставом в соответствии с действующим законодательством;

• получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией в порядке, определенном уставом;

• вносить предложения на рассмотрение общим собранием Ассоциации по вопросам деятельности Ассоциации;

• выйти из состава членов Ассоциации в порядке определенном Уставом.

6.2. Члены Ассоциации могут иметь и другие права, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим уставом Ассоциации.

6.3. Участники Ассоциации обязаны:

• соблюдать требования устава Ассоциации;

• своевременно оплачивать членские и целевые взносы в порядке, размере и способами, определенными общим собранием Ассоциации;

• в течение 10 рабочих дней внести вступительные взносы;

• выполнять решения органов управления Ассоциации;

• предоставлять Ассоциации информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с ее деятельностью;

• не передавать третьим лицам и не разглашать информацию,

- Қауымдастық қызметінде қатысты және оның мүдделеріне қатысты мәліметтерді үшінші тұлғаларға бермеу және тараптау;
- Қауымдастыққа қатысты өзіне алған міндеттемелерді орындау;
- Қауымдастық оның қызметіне көмектесу;
- Қауымдастыққа нұқсат келтіруі мүмкін, кез-келген қызметтен ұстану міндетті.

7. Мүшелікке қабылдау және Қауымдастықтағы мүшелікті тоқтату

7.1. Қауымдастық Мүшелерінің келісімімен Қауымдастық Мүшелерін қабылдау Кандидаттың өтінішінің негізінде Қауымдастықтың жалпы жиналысымен жүргізіледі.

7.2. Қауымдастықтың мүшесі өзінің қарауы бойынша Қауымдастықтан шығуға құқылы. Бұл жағдайда Қауымдастықтың мүшесі шыққан сәттен бастап екі жылдың ішінде өзінің жарнасына тепе-тең түрде Қауымдастықтан шығуға дейін туындаған міндеттемелері бойынша бірлесе жауап береді.

7.3. Қауымдастықтың мүшесі Қауымдастықтың мақсаттары мен міндеттеріне қайшы келетін қызметті атқарғаны үшін, Қауымдастықтың Жарғысын, Құрылтай шартын, Қауымдастық қызметін реттейтін басқа да құжаттарды бұзғандығы үшін Қауымдастықтың жалпы жиналысына Қауымдастықтың қатысқан мүшелерінің 2/3 дауыстарының шешімі бойынша оның құрамынан шығарылуы мүмкін.

7.4. Қауымдастықтың мүшелігінен шыққан немесе шығарылып жіберілген тұлғалар жарна ретінде төлеген ақшалардан қайтаруды талап етуге құқылары жоқ.

7.5. Қауымдастық мүшелерінің құрамынан шығарылған тұлғалар Қауымдастықтың мүшелігіне кем дегенде бір жылдан кейін ғана қайта қабылдана алады.

6. Басқару және бақылау органдары

8.1. Қауымдастықта келесі басқару және бақылау органдары құрылады және әрекет етеді:

- 1) Қауымдастық Мүшелерінің жалпы жиналысы Ассоциацияның жоғарғы басқару органы болып табылады.
- 2) Қауымдастықтың Төрағасы Қауымдастықтың атқарушы органы болып табылады.
- 3) Тексеру комиссиясы Қауымдастықтың бақылаушы орган болып табылады.

8.2. Қауымдастықтың жалпы жиналысы

8.2.1. Қауымдастықтың жалпы жиналысы Жалпы жиналысқа қатысып отырғандардың және білдірілгендердің кемінде 50% кворумы болғанда Қауымдастық қызметінің кез келген мәселелері бойынша шешімдер қабылдауға құқылы.

8.2.2. Жалпы жиналыстың ерекше құзіретіне келесі мәселелерді шешу жатқызылады:

- А) Қауымдастықтың құрылтай құжаттарын қабылдау және бекіту, оларға өзгертулер мен толықтырулар енгізу;
- Б) Қауымдастықтың атқарушы органын құру және оның өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату;
- В) Қауымдастықтың жылдық қаржылық есебін бекіту;
- Г) Қауымдастықтың тексеру комиссиясын сайлау және олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ Қауымдастықтың тексеру комиссиясының есептері мен қорытындыларын бекіту;
- Д) Қауымдастықты қайта құру немесе тарату туралы шешім шығару;

касающуюся деятельности Ассоциации и запрагивающую ее интересы;

- исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Ассоциации;
- оказывать содействие Ассоциации в ее деятельности;
- воздерживать от всякой деятельности, которая может нанести ущерб Ассоциации.

7. Принятие в члены и прекращение членства в Ассоциации

7.1. С согласия Членов Ассоциации прием в члены Ассоциации производится общим собранием Ассоциации на основании заявления Кандидата.

7.2. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации. В этом случае Член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам, возникшим до его выхода из Ассоциации, пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода. Выход Членов осуществляется на основании заявления, подаваемого председателю Ассоциации.

7.3. Член Ассоциации может быть исключен из ее состава по решению 2/3 голосов членов Ассоциации присутствующих на общем собрании Ассоциации за деятельность, противоречащую целям и задачам Ассоциации, нарушения Устава Ассоциации, Учредительного договора и иных документов, регулирующих деятельность Ассоциации.

7.4. Лица, вышедшие или исключенные из Членов Ассоциации, не вправе требовать возвращения денег, уплаченных ими в качестве взносов.

7.5. Лица, исключенные из состава Членов Ассоциации, могут быть вновь приняты в Члены Ассоциации не ранее чем через год.

8. Органы управления и контроля

8.1. В Ассоциации образуются и действуют следующие органы управления и контроля:

- 1) Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание Членов Ассоциации.
- 2) Исполнительным органом Ассоциации является Председатель Ассоциации;
- 3) Контрольным органом Ассоциации является Ревизионная комиссия

8.2. Общее собрание Ассоциации

8.2.1. Общее собрание вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации при кворуме не менее 50% голосов присутствующих и представленных на Общем собрании.

8.2.2. К исключительной компетенции Общего собрания относятся решение следующих вопросов:

- А) принятие и утверждение учредительных документов Ассоциации и внесение в них изменений и дополнений;
- Б) образование исполнительного органа Ассоциации, и досрочное прекращение его полномочий;
- В) утверждение годовой финансовой отчетности Ассоциации;
- Г) избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии Ассоциации, а также утверждение отчетов и заключений ревизионной комиссии Ассоциации;
- Д) решение о реорганизации или ликвидации Ассоциации;

Е) Қауымдастық тарағаннан кейін қалған мүлікті бөлу тәртібін анықтау;

Ж) атқарушы органдардың қаржы есебін беру тәртібі мен кезеңділігін, сондай-ақ бақылаушы органның тексеру жүргізу тәртібін, олардың қорытындыларын анықтау;

З) тарату комиссиясын тағайындау және тарату баланстарын бекіту;

И) заң актілерімен белгіленген шекте Қауымдастықтың басқа заңды тұлғаларды құруға және/немесе қызметіне қатысуы туралы шешім қабылдау;

К) филиалдар мен өкілеттіктерді құру туралы шешімдер қабылдау, Филиалдар мен Өкілдіктер туралы Ережелерді бекіту, олардың басшыларын тағайындау, олардың қызметін тоқтату;

Л) Қауымдастық артықшылық қызмет бағыттарын бекіту;

М) Қауымдастықтың Мүшелерінің кіру, мүшелік және мақсатты жарналарын төлеу мөлшерлері мен тәртібін белгілеу;

Н) Қауымдастықтың Мүшелерінің құрамын өзгерту туралы шешімдерді қабылдау.

8.2.3. Қауымдастықтың Мүшелерінің жалпы жиналысы үш айда бір реттен кем емес Төрағасы шақырылады.

8.2.4. Қауымдастықтың кезектен тыс жалпы жиналысы Төрағаның, Қауымдастықтың Мүшелерінің біреуінің немесе Тексеру комиссиясының бастамасы бойынша шақырылады.

8.2.5. Жалпы жиналысты өткізу туралы хабарлама хабарды жеткізуді қамтамасыз ететін байланыстың кез-келген түрі арқылы жиналыс болатын күнге қалған бес күннен кешіктірмей жөнелтіледі.

8.2.6. Жалпы жиналыстың күн тәртібіне Төраға Қауымдастық мүшелерінің ұсыныстарын есепке ала отырып жасайды.

8.2.7. Қауымдастық Мүшелерінің жалпы санының жартысынан көбі қатысса, Жалпы жиналыс құқылы болып табылады.

8.2.8. Жалпы жиналыста Қауымдастықтың әрбір Мүшесі бір дауысқа ие. Жалпы жиналыстың жұмысына қатысатын Қауымдастық Мүшесінің өкілеттерінің өкілі Қазақстан Республикасының заңнамасының талаптарына сәйкес құжаттармен расталуы керек.

8.2.9. Жалпы жиналыстың шешімдері қатысқан Қауымдастықтың Мүшелерінің ашық дауыс беруі арқылы жай көпшілік дауыспен қабылданады, шешімдері бірауздан қабылданатын А), Д), Е) тармақшалармен қарастырылған сұрақтардан басқа.

8.3. Қауымдастықтың Төрағасы

8.3.1. Қауымдастықтың Төрағасы Қауымдастықтың атқарушы және үнемі әрекет етуші органы болып табылады. Қауымдастықтың Төрағасы Жалпы жиналыс хаттамасымен, мүшелерінің көпшілік жай дауысымен үш жыл мерзімге сайлайды.

8.3.2. Қауымдастық Мүшелерінің Жалпы жиналысының ерекше күзіретіне жататын мәселелерден басқа сұрақтарға Төраға құзыретті болады, солардың ішінде:

- жалпы жиналыстар арасында Қауымдастықтың қызметіне жалпы басшылық ету;
- Жалпы жиналысының шешімдерін орындайды;
- қызмет жоспарларын, штаттық кестесін жасайды және лауазымды тұлғаларының өкілеттіктерін анықтайды;
- Қауымдастықтың кезекті және кезектен тыс жалпы жиналыстарын шақырады, Жалпы жиналыстың күн тәртібін жасайды;

Е) определение порядка распределения имущества, оставшегося после ликвидации Ассоциации;

Ж) определение порядка и периодичности представления финансовой отчетности исполнительных органов, а также порядка проведения проверок контрольным органом и утверждения их результатов;

З) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

И) принятие в пределах, установленных законодательными актами, решения об участии Ассоциации в создании и/или деятельности других юридических лиц;

К) принятие решений о создании филиалов и представительств, утверждение Положений о Филиалах и Представительствах, назначение их руководителей, о прекращении их деятельности;

Л) утверждение приоритетных направлений деятельности Ассоциации;

М) установление размеров и порядка уплаты вступительных, членских и целевых взносов Членов Ассоциации;

Н) принятие решений об изменении состава Членов Ассоциации.

8.2.3. Общее собрание Членов Ассоциации созывается Председателем не реже одного раза в три месяца.

8.2.4. Внеочередное Общее собрание Ассоциации созывается по инициативе Председателя Ассоциации, одного из Членов Ассоциации или ревизионной комиссии

8.2.5. Извещения о проведении Общего собрания направляются не позднее пяти дней до дня его проведения любыми средствами связи, обеспечивающими доставку.

8.2.6. Повестка дня Общего собрания формируется Председателем с учетом предложений Членов Ассоциации.

8.2.7. Общее собрание является правомочным, если в нем принимают участие более половины от общего числа Членов Ассоциации.

8.2.8. На Общем собрании каждый Член Ассоциации имеет один голос. Полномочия представителя Члена Ассоциации, участвующего в работе общего собрания, должны быть подтверждены документами в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.

8.2.9. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов Ассоциации, за исключением вопросов, предусмотренных подпунктами А), Д), Е), решения по которым принимаются единогласно.

8.3. Председатель Ассоциации

8.3.1. Исполнительным органом и постоянно действующим органом Ассоциации является Председатель Ассоциации. Председатель Ассоциации избирается протоколом Общего собрания, простым большинством голосов членов сроком на три года.

8.3.2. Председатель компетентен во всех вопросах, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания Членов Ассоциации, в том числе:

- осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации в период между общими собраниями;
- выполняет решения Общего собрания;
- разрабатывает планы деятельности, штатное расписание и определяет полномочия должностных лиц;
- осуществляет созыв очередных и внеочередных Общих собраний Ассоциации, формирует повестки дня Общего собрания;
- открывает расчетные счета в банках, заключает сделки,

- банктерде есеп айырысу шоттарын ашады, мәмілелер, келісімдер, шарттар жасайды;
- Қауымдастықтың атынан сенімхатсыз әрекет етеді, банктік және қаржылық құжаттарға бірінші болып қол қою құқығына ие;
- Қауымдастықты танытуға құқық беретін, соның ішінде қайта сеніп тапсыру құқығын беретін сенімхаттар береді;
- Қауымдастықтың ішкі қызметін реттейтін жергілікті актілерді шығарады және бекітеді;
- Қауымдастықтың атынан заңды және жеке тұлғаларға талаптар мен шағымдар беру туралы шешімдер қабылдайды;
- үш айда бір реттен кем емес Төраға Жалпы жиналыстың алдында Қауымдастық қызметінің нәтижесі туралы есеп береді;
- басқа да өкілеттіктерді, соның ішінде Қауымдастық қатысушыларының Жалпы жиналысы берген өкілеттіктерді атқарады.

8.3.3. Төраға өз міндеттерін орындаудан нақты бас тартатын күніне дейінгі бір айдан кешіктірмей, Қауымдастықтың Мүшелеріне жазбаша нысанда хабарлап, өз міндеттерін орындаудан бас тартуға құқылы.

8.4. Тексеру комиссиясы

8.4.1. Қауымдастықтың атқарушы органының қаржы-шаруашылық қызметін бақылауды жүзеге асыру үшін 5 жыл мерзімге 3 адамнан тексеру комиссиясы құрылады. Қауымдастықтың Жалпы жиналысы Тексеру комиссиясының төрағасын 5 жыл мерзімге сайлайды

8.4.2. Тексеру комиссиясы жыл сайын бір реттен кем емес тексерулер жүргізеді және Қауымдастықтың Төрағасына жылдық есеп бойынша қорытынды береді.

Тексеру комиссиясының Төрағасы Қауымдастықтың Жалпы жиналысының алдында тексеру нәтижелері туралы есеп береді.

9. Қауымдастықтың Жарғысына өзгерулер мен толықтырулар енгізу тәртібі

9.1. Қауымдастықтың Жарғысына өзгерулер мен толықтырулар енгізу Қауымдастықтың Жалпы жиналысының ерекше құзыретіне жатады.

9.2. Жарғыға өзгерулер мен толықтырулар енгізу туралы ұсыныс беру құқығы Қауымдастықтың кез-келген мүшесіне тиесілі. Ұсыныс Қауымдастықтың Төрағасына жазбаша түрде жіберіледі. Осы мәселе туралы Жалпы жиналыстың шешімі бірауыздан қабылданады.

10. Қауымдастық қызметінің қайта ұйымдастыру және тоқтатылуы

10.1. Қауымдастықтың қызметі тоқтатылуы, қайта құру немесе таратылу арқылы жүзеге асырылады.

10.2. Қауымдастықтың қайта құру (қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, қайта құру) Қауымдастықтың Мүшелерінің Жалпы жиналыс шешімі мен заңда қарастырылған тәртіп арқылы жүзеге асырылады.

10.3. Қауымдастық :

- Қауымдастық Мүшелерінің жалпы жиналысының шешімімен;
- сот шешімімен;
- қолданылатын заңнамада қарастырылған басқа да негіздері бойынша таратылуға жатады.

10.4. Қауымдастықтың таратылуы Қауымдастықтың Мүшелерінің жалпы жиналысының немесе сот шешімімен тағайындалған тарату комиссиясымен жүргізіледі. Тарату комиссиясы тағайындалған күннен бастап, оған Қауымдастықтың қызметін басқару өкілеттілігі өтеді.

соглашения и договоры;

- без доверенности действует от имени Ассоциации, имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;
- выдает доверенности на право представлять Ассоциацию, в том числе доверенности с правом передоверия;
- утверждает и издает локальные акты, регулирующие внутреннюю деятельность Ассоциации;
- принимает решения о предъявлении от имени Ассоциации претензий и исков к юридическим и физическим лицам;
- не реже одного раза в три месяца Председатель отчитывается перед Общим собранием Членов Ассоциации о результатах деятельности Ассоциации;
- осуществляет прочие полномочия, в том числе переданные ему Общим собранием Членов Ассоциации.

8.3.3. Председатель вправе отказаться от исполнения своих обязанностей, уведомив об этом Членов Ассоциации в письменной форме не позднее, чем за один месяц до дня фактического прекращения исполнения своих обязанностей.

8.4. Ревизионная комиссия

8.4.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью в Ассоциации образуется ревизионная комиссия в количестве 3 человек сроком на 5 лет. Общее собрание Ассоциации избирает Председателя ревизионной комиссии сроком на 5 лет.

8.4.2. Ревизионная комиссия проводит ежегодно не менее одной ревизии и дает заключение по годовому отчету Председателю Ассоциации.

О результатах проверок Председатель ревизионной комиссии отчитывается перед Общим собранием Членов Ассоциации.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Ассоциации

9.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Ассоциации относится к исключительной компетенции Общего собрания Членов Ассоциации.

9.2. Право внесения предложений по изменению и дополнению Устава принадлежит любому члену Ассоциации. Предложение направляется Председателю Ассоциации в письменном виде. Решение Общего собрания Членов Ассоциации по данному вопросу принимается единогласно.

10. Реорганизация и прекращение деятельности Ассоциации

10.1. Прекращение деятельности Ассоциации осуществляется путем реорганизации или ликвидации.

10.2. Реорганизация Ассоциации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению Общего собрания Членов Ассоциации в порядке, предусмотренном законодательством.

10.3. Ассоциация подлежит ликвидации:

- по решению Общего собрания Членов Ассоциации;
- по решению суда;
- по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

10.4. Ликвидация Ассоциации производится ликвидационной комиссией, назначаемой общим собранием или судом. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходит полномочия по управлению делами Ассоциации.

10.5. Тарату қолданылатын заңда қарастырылған тәртіп бойынша жүргізіледі.

10.4. Қауымдастықтың таратылуы Қауымдастық жалпы жиналысы немесе сот шешімімен тағайындалған тарату комиссиясымен жүргізіледі. Тарату комиссиясы тағайындалған күннен бастап, оған Қауымдастық қызметін басқару өкілеттілігі өтеді.

10.5. Тарату қолданылатын заңда қарастырылған тәртіп бойынша жүргізіледі.

10.6. Қауымдастықты тарату аяқталды, Қауымдастық - өз қызметін тоқтатты деп, бұл туралы Бизнес-сәйкестендіру нөмірлерінің ұлттық тізіліміне жазба жазылғаннан кейін есептеледі

10.5. Ликвидация осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10.4. Ликвидация Ассоциации производится ликвидационной комиссией, назначаемой общим собранием или судом. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходит полномочия по управлению делами Ассоциации.

10.5. Ликвидация осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10.6. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, Ассоциация - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Национальный реестр бизнес-идентификационных номеров.

11. Қауымдастық таратылғаннан кейін мүлікті бөлу тәртібі

11.1. Таратылған Қауымдастықтың кредиторлардың талаптарын қанағаттандырылғаннан кейін қалатын мүлікті Қауымдастықтың жарғылық мақсаттарына жолданады

12. Қорытынды ережелер

12.1. Осы Жарғымен реттелмеген арақатынастар Қазақстан Республикасының заңдарымен реттеледі.

12.2. Егер осы Жарғының ережелердің бірі күшін жоғалтса, оның өзге ережелерге қатысы болмайды. Күшін жоғалтқан ереже құқытық тұрғыда рұқсат етілетін және мағынасы жағынан жақын ережемен ауыстырылады.

11. Порядок распределения имущества после ликвидации Ассоциации

11.1. Имущество ликвидированной Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов направляется на уставные цели.

12. Заключительные положения

12.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.2. Если одно из предложений настоящего Устава становится недействительным, то это не затрагивает остальных положений. Недействительное положение заменяется допустимым в правовом отношении или близким по смыслу положением.

Қауымдастықтың Төрағасы _____

Председатель Ассоциации _____